**СИЛЛАБУС**

**Осенний семестр 2024-2025 учебного года**

**Образовательная программа 6В03203 - «Связи с общественностью»**

**2 курс, русское отделение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID и наименование дисциплины** | **Самостоятельная работа студента****(СРС)** | **Кол-во кредитов** | **Общее****кол-во кредитов** | **Самостоятельная работа студента****под руководством преподавателя (СРСП)** |
| **Лекции (Л)** | **Практ. занятия (ПЗ)** | **Лаб. занятия (ЛЗ)** |
| 95219 «PR в органах государственной власти» | 98 | 15 | 0 | 30 | 5 | 7 |
| **АКАДЕМИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ** |
| **Формат обучения** | **Цикл,** **компонент** | **Типы лекций** | **Типы практических занятий** | **Форма и платформа****итогового контроля** |
| Офлайн | Базовая дисциплина вузовский компонент | Информационная, дискуссионная, проблемная | Ситуационные задания, деловые игры и полемика | Стандартный письменный оффлайнИС «Univer» |
| **Лектор - (ы)** | Ахметова Лайла Сейсембековна, доктор исторических наук, профессор политологии |
| **e-mail:** | l.s.akhmetova@gmail.com |
| **Телефон:** | 377 33 33 доб. 13 44 (р. т.), + 7 701 744-04-75 (моб.) |
| **Ассистент- (ы)** | Кутпанбаева Жазира Бектемисовна  |
| **e-mail:** | Zhaz2704@gmail.com |
| **Телефон:** | 87472716266 |
| **АКАДЕМИЧЕСКАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Цель дисциплины** | **Ожидаемые результаты обучения (РО)**В результате обучения по дисциплине обучающийся будет способен | **Индикаторы достижения РО (ИД)**  |
| Цель дисциплины – сформировать у студентов способность выполнять мониторинг и анализ законодательных, политических решений и тенденций в органах государственной власти. При изучении курса будут освоены инструменты PR для регулярного диалога с населением. Предмет позволяет обеспечивать коммуникации республиканских и местных государственных органов на основе активации методов информационного воздействия через ключевые сообщества. | 1. Описывать особенности PR-службы в органах государственной власти и управления | 1.1 Определяет сущностные константы профессии. |
| 1.2 Преобразовывает для информирования общественности классические и современные концепции связей с общественностью. |
| 1.3 Демонстрирует на примерах потенциал PR-деятельности в государственных структурах Казахстана |
| 2. Показать коммуникативное поведение государственных организаций, обеспечивать взаимодействие с государственными органами, профессиональными сообществами, СМИ, блогерами. | 2.1 Показывает устойчивые коммуникационные действия. |
| 2.2 Объясняет структуру PR-подразделении или пресс-службы. |
| 2.3 Разнообразит инструментальные наборы связей с общественностью. |
| 3. Демонстрировать модели PR-служб в государственных структурах с ценностными установками сегментов общественности в благоприятных и кризисных условиях. | 3.1 Использует модели, идеи и способы решения профессиональных PR-задач. |
| 3.2 Воздействует на общественное мнение. |
| 3.3 Реагирует на информационные кризисы. |
| 4. Определять коммуникационные методы поддержания имиджа, традиционные и инновационные инструменты анализа, планирования, реализации, презентации и оценки эффективности PR-акций. | 4.1 Объясняет характер PR-акции. |
| 4.2 Соблюдает обязательные этапы при проведении PR-компании. |
| 4.3 Наращивает ценность бренда и репутации. |
| 5. Систематизировать значимые информационные поводы для реализации событий и проекты государственного и регионального характера | 5.1 Предлагает креативные виды презентации событий. |
| 5.2 Мониторит результаты выполненных коммуникационных проектов. |
| 5.3 Усиливает коммуникации за счет профессионального багажа известных специалистов в сфере связей с общественностью. |
| **Пререквизиты**  | «Введение в «Связи с общественностью (PR)», «PR-технологии» |
| **Постреквизиты** | «Антикризисный PR», «Внутренний PR», «Этика PR», «Принципы делового общения» |
| **Учебные ресурсы** | **Литература** 1. Связь с общественностью в системе государственной службы: методика, основные проблемы и казахстанский опыт. – Астана, 2002. – 403 с. 2. Связи с общественностью в органах власти: Учебник / В. Н. Монахов, М. М. Васильева, В. В. Мехонцев [и др.]. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 366 с.3. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 343 с.**Дополнительная литература:**4. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти: учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 267 с. 5. Васильева, М. М. PR и GR, лоббирование: особенности понятий / М. М. Васильева // Современные СМИ и медиарынок.– Санкт-Петербург: СПГ эконом. университет, 2020. – С.16-22.6. Кузнецов, П. А. Public Relations. Связи с общественностью для бизнеса: практические приемы и технологии / П. А. Кузнецов. — Москва: Дашков и К, 2021. — 294 с.7. Марков, А. А. Связи с общественностью в органах власти: учебник / А. А. Марков. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 190 с.8. Мухамадеев, Р. Р. PR стратегии, применяемые НПО на современном этапе / Р. Р. Мухамадеев // E-Scio. – 2020. – № 7(46). – С. 473-481.9. PR и деловые коммуникации в антикризисном управлении: Учебник / Н. А. Ершова, Т. Н. Косарева, И. В. Сурма, Р. Н. Шангараев. – Москва: Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации, 2019. – 190 с.**Интернет-ресурсы.** 1. Библиотека КазНУ - http://elibrary.kaznu.kz/ru 2. Портал «Гуманитарное образование» http://www.humanities.edu.ru/3. «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/4. «Открытый университет Казахстана» - https://openu.kz. |
| **Академическая политика дисциплины**  | Академическая политика дисциплины определяется [Академической политикой](https://univer.kaznu.kz/Content/instructions/%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0.pdf) и [Политикой академической честности КазНУ имени аль-Фараби.](https://univer.kaznu.kz/Content/instructions/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8.pdf) Документы доступны на главной странице ИС Univer.**Интеграция науки и образования.** Научно-исследовательская работа студентов – это углубление учебного процесса. Она организуется непосредственно на кафедрах, в лабораториях, научных и проектных подразделениях университета, в студенческих научно-технических объединениях. Самостоятельная работа обучающихся на всех уровнях образования направлена на развитие исследовательских навыков и компетенций на основе получения нового знания с применением современных научно-исследовательских и информационных технологий. Преподаватель исследовательского университета интегрирует результаты научной деятельности в тематику лекций и семинарских (практических) занятий, лабораторных занятий и в задания СРОП, СРО, которые отражаются в силлабусе и отвечают за актуальность тематик учебных занятий изаданий.**Посещаемость.** Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания дисциплины. Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов. **Академическая честность.** Практические/лабораторные занятия, СРО развивают у обучающегося самостоятельность, критическое мышление, креативность. Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах выполнения заданий.Соблюдение академической честности в период теоретического обучения и на экзаменах помимо основных политик регламентируют [«Правила проведения итогового контроля»](https://univer.kaznu.kz/Content/instructions/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8F%20%D0%9B%D0%AD%D0%A1%202022-2023%20%D1%83%D1%87%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D1%80%D1%83%D1%81%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%D0%B5.pdf), [«Инструкции для проведения итогового контроля осеннего/весеннего семестра текущего учебного года»](https://univer.kaznu.kz/Content/instructions/%D0%98%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8F%20%D0%B2%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B5%D0%B3%D0%BE%20%D1%81%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%202022-2023.pdf), «Положение о проверке текстовых документов обучающихся на наличие заимствований».Документы доступны на главной странице ИС Univer.**Основные принципы инклюзивного образования.** Образовательная среда университета задумана как безопасное место, где всегда присутствуют поддержка и равное отношение со стороны преподавателя ко всем обучающимся и обучающихся друг к другу независимо от гендерной, расовой/ этнической принадлежности, религиозных убеждений, социально-экономического статуса, физического здоровья студента и др. Все люди нуждаются в поддержке и дружбе ровесников и сокурсников. Для всех студентов достижение прогресса скорее в том, что они могут делать, чем в том, что не могут. Разнообразие усиливает все стороны жизни.Все обучающиеся, особенно с ограниченными возможностями, могут получать консультативную помощь по е-mail Laila.Akhmetova@kaznu.kz либо посредством видеосвязи на платформе https://us04web.zoom.us/meeting#/upcoming**Интеграция МООC (massive open online course).** В случае интеграции МООC в дисциплину, всем обучающимся необходимо зарегистрироваться на МООC. Сроки прохождения модулей МООC должны неукоснительно соблюдаться в соответствии с графиком изучения дисциплины. **ВНИМАНИЕ!** Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания дисциплины, а также в МООC. Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов. |
| **ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕПОДАВАНИИ, ОБУЧЕНИИ И ОЦЕНИВАНИИ** |
| **Балльно-рейтинговая** **буквенная система оценки учета учебных достижений** | **Методы оценивания** |
| **Оценка** | **Цифровой** **эквивалент****баллов** | **Баллы,** **% содержание**  | **Оценка по традиционной системе** | **Критериальное оценивание** – процесс соотнесения реально достигнутых результатов обучения с ожидаемыми результатами обучения на основе четко выработанных критериев. Основано на формативном и суммативном оценивании.**Формативное оценивание –** вид оценивания, который проводится в ходе повседневной учебной деятельности. Является текущим показателем успеваемости. Обеспечивает оперативную взаимосвязь между обучающимся и преподавателем. Позволяет определить возможности обучающегося, выявить трудности, помочь в достижении наилучших результатов, своевременно корректировать преподавателю образовательный процесс. Оценивается выполнение заданий, активность работы в аудитории во время лекций, семинаров, практических занятий (дискуссии, викторины, дебаты, круглые столы, лабораторные работы и т. д.). Оцениваются приобретенные знания и компетенции.**Суммативное оценивание** –вид оценивания, который проводится по завершению изучения раздела в соответствии с программой дисциплины.Проводится 3-4 раза за семестр при выполнении СРО. Это оценивание освоения ожидаемых результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами. Позволяет определять и фиксировать уровень освоения дисциплины за определенный период. Оцениваются результаты обучения. |
| A | 4,0 | 95-100 | Отлично |
| A- | 3,67 | 90-94 |
| B+ | 3,33 | 85-89 | Хорошо |
| B | 3,0 | 80-84 | **Формативное и суммативное оценивание** | **Баллы % содержание** |
| B- | 2,67 | 75-79 | Активность на лекциях  | 5 |
| C+ | 2,33 | 70-74 | Работа на практических занятиях  | 20 |
| C | 2,0 | 65-69 | Удовлетворительно | Самостоятельная работа  | 25 |
| C- | 1,67 | 60-64 | Проектная и творческая деятельность  | 10 |
| D+ | 1,33 | 55-59 | Неудовлетворительно | Итоговый контроль (экзамен)  | 40 |
| D | 1,0 | 50-54 | ИТОГО  | 100  |
| **Календарь (график) реализации содержания дисциплины. Методы преподавания и обучения.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Неделя** | **Название темы** | **Кол-во часов** | **Макс.****балл** |
| **МОДУЛЬ 1****Компоненты института паблик рилейшнз**  |
| 1 | **Л 1.** История развития связей с общественностью в государственном управлении. PR в органах власти: состояние, проблемы, направления современности и перспективы развития | 1 |  |
| **ПЗ 1.** Государство, власть и PR | 2 | 7 |
| 2 | **Л 2.** Теоретико-методологические основы связей с общественностью в органах власти | 1 |  |
| **ПЗ 2.** Роль и место связей с общественностью в современном обществе. | 2 | 7 |
| **СРОП 1.** Консультации по выполнению **СРО 1.** PR и другие дисциплины (по выбору). Их взаимодействие. | 1 |  |
| 3 | **Л 3.** Информационная политика Республики Казахстан и PR: особенности взаимодействия развития. | 1 |  |
| **ПЗ 3.** Основные исторические этапы развития связей с общественностью. | 2 | 7 |
| **СРОП 2.** Консультации по выполнению **СРО 1.** Понятия «PR-общественность», «целевая группа» и «целевая аудитория». Приоритетность работы с той или иной группой общественности. | 1 |  |
| 4 | **Л 4.** Структура, основные цели, задачи, функции и организация деятельности служб по связям с общественностью | 1 |  |
| **ПЗ 4.** Цели и задачи, основные принципы и функции PR. Специфические качества PR-менеджера | 2 | 7 |
| **СРО 1.** Информационная политика пресс-службы районного акимата (любого по выбору) | 6 | 25 |
| 5 | **Л 5.** Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления | 1 |  |
| **ПЗ 5.** Этика, право и PR | 2 | 7 |
| **СРОП 3.** Консультации по выполнению **СРО 2.** Особенности этического регулирования PR-деятельности | 1 |  |
| 6 | **Л 6.** Взаимодействие служб по связям с общественностью со средствами массовой информации, с блогерами, работа с социальными сетями. PR сопровождение публичных мероприятий в государственных органах | 1 |  |
| **ПЗ 6.** Основные этапы управления информацией. Особенности PR-технологий на информационном рынке | 2 | 8 |
| **СРО 2.** Составить план публичных мероприятий районного акимата на 3 месяца (месяцы и акимат по выбору) | 6 | 25 |
| 7 | **Л 7.** Организация деятельности PR-служб на республиканском и региональном уровнях | 1 |  |
| **ПЗ 7.** Республиканские и региональные проекты PR-служб | 2 | 7 |
| **Рубежный контроль 1** | **100** |
| **МОДУЛЬ 2** **Информационно-коммуникационное воздействие** |  |
| 8 | **Л 8.** Информационно-аналитическое обеспечение и планирование деятельности PR-служб | 1 |  |
| **ПЗ 8.** Планирование. Информационно-аналитическое сопровождения работы PR-служб | 2 | 6 |
| **СРОП 4.** Консультации по выполнению **СРО 3.** Мониторинг целевых СМИ | 1 |  |
| 9 | **Л 9.** Инструменты деятельности PR-служб. | 1 |  |
| **ПЗ 9.** Инструментарий пресс-служб, особенности его применения в органах государственной власти. Методы использования инструментов, основные приемы и технологии | 2 | 6 |
| 10 | **Л 10.** Внутрикорпоративный менеджмент PR-служб | 1 |  |
| **ПЗ 10.** Сущность и содержание внутрикорпоративного менеджмента PR-служб | 2 | 6 |
| **СРОП 5.** Консультация по выполнению **СРО 3.** Организационные и обучающе-стимулирующие ресурсы | 1 |  |
| 11 | **Л 11.** Взаимодействие служб по связям с общественностью с бизнес-структурами. Лоббизм. | 1 |  |
| **ПЗ 11.** Лоббизм. Бизнес-структуры. PR-службы. | 2 | 6 |
| **СРО 3.** Лоббирование темы. Описать путь продвижение актуальной темы (тема, кому адресовано и путь – по Вашему выбору) | 6 | **25** |
| 12 | **Л12.** Взаимодействие PR служб с неправительственным сектором. | 1 |  |
| **ПЗ 12.** Спонсорство и благотворительность в PR. Фандрайзинг. Работа с неправительственными организациями.  | 2 | 6 |
| **СРОП 6.** Консультации по выполнению **СРО 4.** Неправительственный сектор и его работа с PR-служб органов государственной власти | 1 |  |
| 13 | **Л 13.** Технологии управления связями с общественностью. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций | 1 |  |
| **ПЗ 13.** PR как средство деловой коммуникации. Особенности деловых коммуникаций. | 2 | 6 |
| **СРО 4.** Формирование имиджа руководителя. Ваше видение. | 6 | **25** |
| 14 | **Л 14.** Деятельность PR-служб по формированию имиджа организации и лидера | 1 |  |
| **ПЗ 14.** Имидж организации. Основные характеристики имиджа организации. Факторы, влияющие на рекламирующий имидж организациями. | 2 | 7 |
| 15 | **Л 15.** Деятельность PR-служб органов власти и управления в кризисных ситуациях | 1 |  |
| **ПЗ 15.** Организация деятельности PR-служб органов государственной власти и управления в кризисных ситуациях  | 2 | 7 |
| **Рубежный контроль 2** | **100** |
| **Итоговый контроль (экзамен)** | **100** |
| **ИТОГО за дисциплину** | **100** |

**Декан факультета журналистики**

**доцент, к.филол.н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ауесбай К.**

**Заведующий кафедрой ЮНЕСКО**

**по журналистике и коммуникации,**

**доцент, к.филол.н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ошанова О.Ж.**

**Председатель Академического комитета**

**по качеству преподавания и обучения**

**доцент, к.филол.н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Негизбаева М.О.**

 **Ст. преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кутпанбаева Ж.Б..**

**РУБРИКАТОР СУММАТИВНОГО ОЦЕНИВАНИЯ**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

**СРО 1.** Информационная политика пресс-службы районного акимата (любого по выбору) (25 баллов, 25% содержание от 100% РК)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий**   | **«Отлично»**  **Макс. вес в %**  | **«Хорошо»**  **Макс. вес в %**  | **«Удовлетворительно»**  **Макс. вес в %**  | **«Неудовлетворительно»**  **Макс. вес в %**  |
| **Интерпретация и изложение проблем в работах ученых** | Работа содержит исчерпывающее раскрытие вопроса, развернутую аргументацию каждого вывода и утверждения, построен логично и последовательно. |  Достаточное, но не исчерпывающее освещение вопроса, сокращенную аргументацию основных положений, допускает нарушение логики и последовательности изложения материала.  |  Содержит неполное освещение предложенных в билете вопросов, поверхностно аргументирует основные положения, в изложении допускает композиционные диспропорции, нарушения логики и последовательности изложения материала. | Неправильное освещение поставленных вопросов, ошибочная аргументация, фактические и речевые ошибки, допущение неверного заключения. |
| **Умение интегрировать теорию курса и применение избранной методики и технологии к конкретным практическим заданиям** | Полное выполнение учебного задания, развернутый, аргументированный ответ на поставленный вопрос с последующим решением практических задач курса. | Частичное выполнение учебного задания, неполный, местами аргументированный ответ на поставленный вопрос с неполным решением практических задач курса; неграмотное использование норм научного языка по курсу. | Материал излагается фрагментарно, с нарушением логической последовательности, допущены фактические и смысловые неточности, теоретические знания курса использованы поверхностно. | Нерациональный метод решения задания или недостаточно продуманный план ответа; неумение решать задания, выполнять задания в общем виде; допущение ошибок и недочетов, превосходящее норму. |
| **Владение навыками научного анализа социальных и выработки самостоятельных оценочных суждений**  | Необходимые умения и практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Обучающийся продемонстрировал способность обосновывать и излагать свои оценочные суждения, доказывать, отстаивать свою точку зрения  | Необходимые умения и практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Обучающийся частично продемонстрировал способность излагать свои оценочные суждения, доказывать, отстаивать свою точку зрения | Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, но отдельные из выполненных заданий содержат ошибки. Обучающийся частично продемонстрировал способность излагать свои суждения, аргументация не представлена.  | Необходимые умения и навыки работы практически не сформированы или сформированы отдельные из них. Обучающийся продемонстрировал умение излагать свои оценочные суждения, неубедительно доказывает свою точку зрения |
| Ст**иль изложения материала и круг источников информации, использованный в рассуждении** | Работа демонстрирует ясность, лаконичность и правильность. Использует внешние источники, существенно дополняющие содержание лекции | Работа демонстрирует ясность, лаконичность и корректность. Использует небольшое количество таких источников.  | В работе есть некоторые ключевые ошибки, и ясность нуждается в улучшении. Использует не достаточное количество источников - | Написанное неясно, трудно следовать за содержанием. Не использует дополнительных источников |

**СРО 2. .** Составить план публичных мероприятий районного акимата на 3 месяца (месяцы и акимат по выбору) (25 баллов, 25% содержание от 100% РК)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий**   | **«Отлично»** 20-25 %   | **«Хорошо»** 15-20%    | **«Удовлетворительно»** 10-15%  | **«Неудовлетворительно»** 0-10%  |
| **Знание и понимание трудов специалистов на основе сопоставления с основными этапами истории связи с общественностью** | План, содержит исчерпывающее раскрытие вопроса, развернутую аргументацию каждого вывода и утверждения, построен логично и последовательно. |  План содержит достаточное, но не исчерпывающее освещение вопроса, сокращенную аргументацию основных положений, допускает нарушение логики и последовательности изложения материала.  |  Ответ содержит неполное освещение предложенных в билете вопросов, поверхностно аргументирует основные положения, в изложении допускает композиционные диспропорции, нарушения логики и последовательности изложения материала. | Неправильное освещение поставленных вопросов, ошибочная аргументация, фактические и речевые ошибки, допущение неверного заключения. |
| **Умение интегрировать теорию курса и применение избранной методики и технологии к конкретным практическим заданиям** | Полное выполнение учебного задания, развернутый, аргументированный ответ на поставленный вопрос с последующим решением практических задач курса. | Частичное выполнение учебного задания, неполный, местами аргументированный ответ на поставленный вопрос с неполным решением практических задач курса; неграмотное использование норм научного языка по курсу. | Материал излагается фрагментарно, с нарушением логической последовательности, допущены фактические и смысловые неточности, теоретические знания курса использованы поверхностно. | Нерациональный метод решения задания или недостаточно продуманный план ответа; неумение решать задания, выполнять задания в общем виде; допущение ошибок и недочетов, превосходящее норму. |
| **Владение навыками научного анализа социальных и выработки самостоятельных оценочных суждений**  | Необходимые умения и практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Обучающийся продемонстрировал способность обосновывать и излагать свои оценочные суждения, доказывать, отстаивать свою точку зрения  | Необходимые умения и практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Обучающийся частично продемонстрировал способность излагать свои оценочные суждения, доказывать, отстаивать свою точку зрения | Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, но отдельные из выполненных заданий содержат ошибки. Обучающийся частично продемонстрировал способность излагать свои суждения, аргументация не представлена.  | Необходимые умения и навыки работы практически не сформированы или сформированы отдельные из них. Обучающийся продемонстрировал умение излагать свои оценочные суждения, неубедительно доказывает свою точку зрения |
| Ст**иль изложения материала и круг источников информации, использованный в рассуждении** | План демонстрирует ясность, лаконичность и правильность. План использует внешние источники, существенно дополняющие содержание лекции | План демонстрирует ясность, лаконичность и корректность. План использует небольшое количество таких источников.  | В плане есть некоторые ключевые ошибки, и ясность нуждается в улучшении. План использует не достаточное количество источников - | Написанное неясно, трудно следовать за содержанием. План не использует дополнительных источников |

**СРО 3.** Лоббирование темы. Описать путь продвижение актуальной темы (тема, кому адресовано и путь – по Вашему выбору) **(**25 баллов, 25% содержание от 100% РК)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий**   | **«Отлично»**  25-30%  | **«Хорошо»**  20-20%  | **«Удовлетворительно»**  15-20%  | **«Неудовлетворительно»**  0 – 15%  |
| **Способность самостоятельно работать с научной литературой, применять полученные знания к практическим проблемам современной практики связи с общественностью** | Анализ содержит исчерпывающее раскрытие вопроса, развернутую аргументацию каждого вывода и утверждения, построен логично и последовательно. |  Работа содержит достаточное, но не исчерпывающее освещение вопроса, сокращенную аргументацию основных положений, допускает нарушение логики и последовательности изложения материала.  |  Ответ содержит неполное освещение предложенных в билете вопросов, поверхностно аргументирует основные положения, в изложении допускает композиционные диспропорции, нарушения логики и последовательности изложения материала. | Неправильное освещение поставленных вопросов, ошибочная аргументация, фактические и речевые ошибки, допущение неверного заключения. |
| **Умение интегрировать теорию курса и применение избранной методики и технологии к конкретным практическим заданиям** | Полное выполнение учебного задания, развернутый, аргументированный ответ на поставленный вопрос с последующим решением практических задач курса. | Частичное выполнение учебного задания, неполный, местами аргументированный ответ на поставленный вопрос с неполным решением практических задач курса; неграмотное использование норм научного языка по курсу. | Материал излагается фрагментарно, с нарушением логической последовательности, допущены фактические и смысловые неточности, теоретические знания курса использованы поверхностно. | Нерациональный метод решения задания или недостаточно продуманный план ответа; неумение решать задания, выполнять задания в общем виде; допущение ошибок и недочетов, превосходящее норму. |
| **Владение навыками научного анализа социальных и выработки самостоятельных оценочных суждений**  | Необходимые умения и практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Обучающийся продемонстрировал способность обосновывать и излагать свои оценочные суждения, доказывать, отстаивать свою точку зрения  | Необходимые умения и практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Обучающийся частично продемонстрировал способность излагать свои оценочные суждения, доказывать, отстаивать свою точку зрения | Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, но отдельные из выполненных заданий содержат ошибки. Обучающийся частично продемонстрировал способность излагать свои суждения, аргументация не представлена.  | Необходимые умения и навыки работы практически не сформированы или сформированы отдельные из них. Обучающийся продемонстрировал умение излагать свои оценочные суждения, неубедительно доказывает свою точку зрения |
| **Оценивание и анализ применимости выбранной методики к предложенному практическому заданию, обоснование полученного результата** | Последовательное, логичное и правильное обоснование научных положений и примененной методики и технологии, грамотность, соблюдение норм научного языка, допускаются минимальные неточности в изложении материала, которые не влияют на верные в целом выводы.  | Допускаются отдельный незначительные неточности в использовании понятийного материала, незначительные погрешности в обобщениях и выводах, которые не влияют на хороший общий уровень выполнения задания. | Выводы по применимости обоснованных научных положений неконкретны и неубедительны, имеются стилистические и грамматические ошибки, а также неточности в обработке результатов практического решения | Задание выполнено с грубейшими ошибками, ответы на вопросы неполные, понятийный материал и аргументация использованы слабо. |

**СРО 4.** Формирование имиджа руководителя. Ваше видение. (25 баллов, 25% содержание от 100% РК)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий**   | **«Отлично»**  25-30%  | **«Хорошо»**  20-20%  | **«Удовлетворительно»**  15-20%  | **«Неудовлетворительно»**  0 – 15%  |
| **Понимание особенностей руководителя как умения социального взаимодействия в контексте современных теорий связи с общественностью** | Имидж, содержит исчерпывающее раскрытие вопроса, развернутую аргументацию каждого вывода и утверждения, построен логично и последовательно. |  Имидж содержит достаточное, но не исчерпывающее освещение вопроса, сокращенную аргументацию основных положений, допускает нарушение логики и последовательности изложения материала.  |  Ответ содержит неполное освещение предложенных в билете вопросов, поверхностно аргументирует основные положения, в изложении допускает композиционные диспропорции, нарушения логики и последовательности изложения материала. | Неправильное освещение поставленных вопросов, ошибочная аргументация, фактические и речевые ошибки, допущение неверного заключения. |
| **Осведомленность о ключевых вопросах профессиональной идентичности руководителя и его профессии в Казахстане**   | Грамотное соотношение ключевых понятий профессиональной идентичности учителя и профессии учителя с контекстом Казахстана. Отличное обоснование аргументов доказательствами эмпирического исследования (например, на основе интервью или статистического анализа).   | Присутствует связь концепций профессиональной идентичности учителя и профессии учителя с контекстом Казахстана. Аргументы подкреплены доказательствами эмпирического исследования.   | Ограниченное соотношение профессиональной идентичности учителя и концепций профессии учителя с контекстом Казахстана. Ограниченное использование доказательств эмпирического исследования   | Незначительная связь/ отсутствие связи концепций профессиональной идентичности учителя с контекстом Казахстана. Мало или вообще не используются эмпирические исследования.   |
| **Выполнение практико-ориентированного задания на основе приобретенных знаний, умений**  | Обучающийся продемонстрировал практическое применение знаний. Практико-ориентированное задание выполнено отлично: ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями | продемонстрировал практическое применение знаний. Практико-ориентированное задание выполнено с отдельными неточностями: ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании | Обучающийся продемонстрировал практическое применение знаний. Практико-ориентированное задание выполнено с отдельными неточностями: ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании | Обучающийся продемонстрировал низкий уровень практического применения знаний. Практико-ориентированное задание выполнено не полностью: ответ на вопрос задачи дан правильный, объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, со значительными затруднениями и ошибками. |
| **Презентация,** **имиджа руководителя**  | Отличная, привлекательная презентация имиджа, отличное качество визуальных эффектов, материалов   | Хорошая вовлеченность, хорошее качество визуальных эффектов, слайдов или других материалов | Удовлетворительный уровень имиджа, удовлетворительное качество материалов, удовлетворительный уровень работы.   | Низкий уровень вовлеченности, низкое качество материалов, плохой уровень работы.   |